

<i>Secretaria</i>			<i>Progresso</i>	#DIV/0!
<i>Responsável</i>			<i>Atualização</i>	

Escopo de Atividades			Monitoramento de Prazos				Progresso		Responsável pela Atividade
#	Descrição	Duração (dias úteis)	Ator Responsável	Início Previsto	Início Realizado	Final Previsto	Final Realizado	Progresso sobre o Previsto	
1.	Manifestação de Interesse e Designação da Comissão de Transferência								
1.1	Emissão do Ofício de manifestação de interesse de transferência		Gabinete da Secretaria Interessada					0%	0%
1.2	Designação da comissão de transferência		Gabinete da Secretaria Interessada					0%	0%
2	Elaboração do Projeto de Transferência com Assessoria SEMGE/Secretaria Executiva do Conselho								
2.2	Levantamento de informações do serviço a ser transferido		Comissão de Transferência					0%	0%
2.3	Redação do Projeto de Transferência		Comissão de Transferência					0%	0%
2.4	Realização do Estudo Técnico		Área de Monitoramento e Fiscalização de Contratos					0%	0%
2.5	Validação do Projeto		Gabinete da Secretaria Interessada					0%	0%
3.	Transferência								
3.1	Emissão do Parecer de Conveniência e Oportunidade		Gabinete da Secretaria Interessada					0%	0%
3.2	Emissão de parecer técnico sobre o Projeto de Transferência		SEMG/Secretaria Executiva do Conselho					0%	0%
3.3	Emissão de resolução sobre o pedido de Transferência		COGEOS					0%	0%
3.4	Autorização do Titular da Pasta		Secretaria Interessada					0%	0%

 Add Level 3 Process